



PROKURATORIA GENERALNA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Urząd Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Biuro Budżetowo - Administracyjne

Nr referencyjny: **WI / RR – 10 / 2018**

Warszawa dnia 03. 07.2018 r.

W odpowiedzi na pytanie z dnia 2 lipca 2018 r. dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji:

Przeanalizowałem z zespołem cały SIWZ. Jest sporo zmian w stosunku to naszego spotkania w grudniu. Część rzeczy jest trudna lub nawet niemożliwa do wykonania.

Poniżej przesyłam pytania/uwagi do zespołu

Zadanie 14 - podtypy spraw są słownikami dynamicznymi, nie ma możliwości rozpoznać poszczególnych typów, przez co nie możemy uzależniać pól i formularzy od podtypu

Zadanie 15 - identyczna sytuacja jak w 14

Zadanie 18 - jeśli mamy zapamiętywać filtry, będą one zapamiętywanie na każdej kolejnej sprawie

Zadanie 19 - kiedy wiemy że dyrektor nie zakończył sprawy? jak to rozpoznać?

Zadanie 32 - Co to znaczy sprawa włączona i odłączona w aplikacji i w bazie

Zadanie 37 - jest opcja deaktywacji, były założenia że nic nie usuwamy z bazy

Zadanie 38 - filtry w nagłówkach tabel są częścią narzędzia i nie mam możliwości ignorowania konkretnych znaków

Zadanie 39 - Czynności są słownikiem dynamicznym, nie ma możliwości uzależniać od nich zachowania innych pól

Zadanie 42,43 - Negocjacje i mediator to jeden typ sprawy a wymagania są wykluczające się

Zadanie 45 - po zmianach na typie sprawy Spór kompetencyjny, typ Spór stations fisci również się zmieni (mają ten sam główny typ sprawy)

Zadanie 46 - Pytanie prawne jest podtypem, nie możemy uzależniać formularza od podtypu

Zadanie 50 - Podobnie jak w zadaniu 14 i 15, nie ma możliwości modyfikowania formularzy na podstawie podtypu, identyczna sytuacja jest z JRWA

Zadanie 51 - Co dokładnie ma być generowane do WOrda i PDFa

Bez ustalenia szczegółów nie będziemy w stanie przystąpić do przygotowania oferty. Z tymi wymaganiami 2 m-ce na realizację są nierealne.

Odpowiedź: Wyjaśnienia do Modernizacji o nr:

Modernizacja nr 14 /IWI/

Dotychczasowy typ spraw (karty sprawy) Sąd Polubowny należy przy rejestracji nowych spraw ustawić jako nieaktywny.

Należy stworzyć nowe typy spraw:

„Sąd Polubowny – mediacja”

„Sąd Polubowny – koncyliacja”

„Sąd Polubowny – arbitraż”

Modernizacja nr 15 /IWI/

Należy stworzyć nowy typ spraw o nazwie „Sąd Polubowny – współpraca”

Modernizacja nr 18 /księgowość/

Należy ustawić filtry nie jako jednorazowe ale z możliwością zachowania do momentu wyczyszczenia.

Modernizacja nr 19 /AWN/

Dyrektor nie zatwierdza sprawy wybierając opcję „Nie, dane nie zostały poprawnie wprowadzone”

Modernizacja nr 32 /EKA/

Jeżeli z poziomu zakładki „Szczegóły” włączymy jedną sprawę do drugiej to jej status zmieni się na „zamknięta/inna sprawa”, natomiast jeśli tę sprawę ponownie odłączymy to jej status zmieni się na „Trwająca”. Filtrując statusy spraw na dany dzień poprzez wyszukiwarke, raport bądź aktualnie program SQL Reporting Services zostanie ona pokazana wg. jej ostatniego statusu (ostatniej zapisanej zmiany).

Modernizacja nr 37 /EKA/

Obecnie w słowniku o nazwie „Nazwy podmiotów” jest ponad 30 000 wpisanych podmiotów z czego wiele podmiotów wpisanych jest wielokrotnie pod tą samą nazwą. Wchłonięcie (lub inne rozwiązanie) podmiotów o tej samej nazwie w jeden podmiot w obrębie tego samego typu podmiotu znacznie ułatwi administratorom zarządzanie słownikiem. Głównym założeniem tej modernizacji jest zmniejszenie widoku podmiotów w słowniku.

Modernizacja nr 38 /EKA/

Rozwiązanie zagadnienia w ten sposób jak jest to na wyszukiwarce głównej – filtrowanie zaznaczonej frazy poprzez „cudzysłów” – należy dodać pole wyszukiwania globalnego z wyświetleniem domyślnym frazy wpisanej jako pierwszego rekordu ewentualnie w inny zaproponowany przez Wykonawcę sposób.

Modernizacja nr 39 /EKA/

Jeżeli rozwiązania technologiczne nie pozwalają na ustawienie dla każdego rodzaju czynności innego terminu realizacji akceptujemy domyślne ustawienie terminu dla wszystkich czynności jako 30 dni.

Modernizacja nr 42 /RIW/

Dotychczasowy typ sprawy (kartę sprawy) Negocjacje/Mediacje należy przy rejestracji nowych spraw ustawić jako nieaktywny. Tworzymy nowy typ sprawy (kartę sprawy) – Mediacje

Modernizacja nr 43 /RIW/

Dotychczasowy typ sprawy (kartę sprawy) Negocjacje/Mediacje należy przy rejestracji nowych spraw ustawić jako nieaktywny. Tworzymy nowy typ sprawy (kartę sprawy) – Negocjacje

Modernizacja nr 45 /RIW/

Dotychczasowe typ spraw (karty sprawy) Spór kompetencyjny oraz Spór stations fisci należy przy rejestracji nowych spraw ustawić jako nieaktywny. Należy stworzyć nowy typ sprawy Spór kompetencyjny.

Modernizacja nr 46 /RIW/

Należy stworzyć nowy typ sprawy o nazwie Pytanie prawne

Modernizacja nr 50 /RIW/

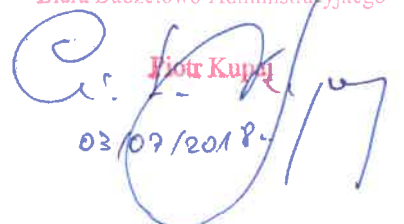
Rozwiązanie modernizacji do przedyskutowania przez Zespół PGRP z Wykonawcą.

Głównym założeniem tej modernizacji jest stworzenie możliwości oddzielenia kosztów Skarbu Państwa od kosztów Państwowych Osób Prawnych (zmiany dotyczą tylko zakładki „Zakończenie”)

Modernizacja nr 51 /AWN/

Dokładne pola, które mają znajdować się na nowo utworzonych okładkach zostaną zdefiniowane po stworzeniu nowego typu kart spraw.

WICEDYREKTOR
Biura Budżetowo-Administracyjnego


03/07/2018