



PROKURATORIA GENERALNA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

ul. Hoża 76/78, 00-682 Warszawa
tel.: (+48) 22 392-31-09; fax: (+48) 22 392-31-20

www.prokuratoria.gov.pl
e-mail: kancelaria@prokuratoria.gov.pl

Warszawa, dnia 10.01.2018 r.

Znak sprawy: RR – 01 / 2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ROZEZNANIE RYNKU/ZAPYTANIE OFERTOWE

Na dostawę: materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących
dla Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej
ul. Hoża 76/78, 00-682 Warszawa
NIP 5262883664, REGON 140264957
www.prokuratoria.gov.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zachodzą okoliczności określone w art. 29 ust. 1 i art. 30 ust. 1-3 Ustawy PZP Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego winien wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
 - w okresie ostatnich trzech lat udzielili zamówienia na dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących lub kopiujących przy jednym zleceniu za kwotę przekraczającą 20.000,00 zł brutto,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.
 - nie otwarto w stosunku do nich likwidacji oraz nie ogłosili upadłości,
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: „spełnia – nie spełnia”.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

5. Postanowienia dotyczące ceny.

1. Do ceny brutto za realizację zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej dokumentacji.
2. W przypadku, gdy cena z najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

6. Postanowienia dotyczące ofert.

1. Oferta musi zawierać: dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, formularz ofertowy (załącznik nr 2),
2. **Oferty należy złożyć:**
 - drogą elektroniczną na adres: dorota.burstein-czajka@prokuratoria.gov.pl, lub zdzislaw.bankowski@prokuratoria.gov.pl do godz. 11:00, dnia 16.01.2018 r.
 - drogą pocztową, kurierem lub osobiście do godziny 11:00, dnia 16.01. 2018 r., pod adres: adres Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej, ul. Hoża 76/78, 00-682 Warszawa, do pokoju nr 101.
3. Oferty przysłane po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Ocena ofert.

1. Kryteria oceny ofert.

Lp.	KRYTERIUM	ZNACZENIE KRYTERIUM
1.	Cena	90%
2.	Termin realizacji	10%

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.
3. Punktacja:
 - a) punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena (brutto) oferty najtańszej}}{\text{Cena (brutto) oferty badanej}} \times 90 = \text{ilość punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- b) punkty za kryterium „Termin realizacji” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Najkrótszy zaoferowany termin}}{\text{Termin zaoferowany w badanej ofercie}} \times 10 = \text{ilość punktów}$$

(w dniach)

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

8. Postanowienia końcowe.

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. W przypadku dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia proszę o kontakt:
 - w sprawach z zakresu przedmiotu zamówienia z panią Dorotą Burstein – Czajka
tel. 22 392 – 31 – 31, e-mail: dorota.burstein-czajka@prokuratoria.gov.pl
 - w sprawach dotyczących ofert z panem Zdzisławem Bańkowskim
tel. 22 392 – 31 – 29, e-mail: zdzislaw.bankowski@prokuratoria.gov.pl